

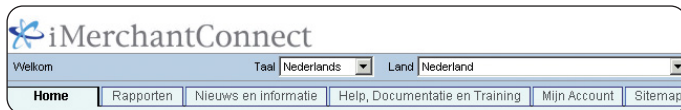


Aan de slag – korte gebruikershandleiding

Uw veilige online accountinformatie die 24 uur per dag en zeven dagen per week beschikbaar is.

Opbouw van de site

iMerchantConnect is gebruikersvriendelijk en gebaseerd op een standaard internetnavigatie inclusief tabs, links en buttons. De site is in verschillende talen beschikbaar.



- **Home:** De eerste pagina die u ziet nadat u succesvol bent ingelogd op de site van iMerchantConnect. Wat u op deze pagina ziet is afhankelijk van de taal die u selecteert bij het inloggen.
- **Rapporten:** Verbindt u met de iMerchantConnect tool waar u rapporten kunt genereren: – Eenvoudig bekijken rapportage en Geavanceerde rapportage (Beter zicht).
- **Help, Documentatie en Training:** Geeft links aan naar het hoofd-helpmenu, gebruikersdocumentatie zoals handleidingen, naar het iMerchantConnect Rapport Portfolio (PDF-bestanden) en naar interactieve modules, waarmee u leert de site te gebruiken voor het instellen en generen van uw rapporten.
- **Mijn Account:** Informatie die te maken heeft met het beheren van uw gebruikersaccount, zoals het vernieuwen van uw paswoord en het veranderen van uw contactgegevens.

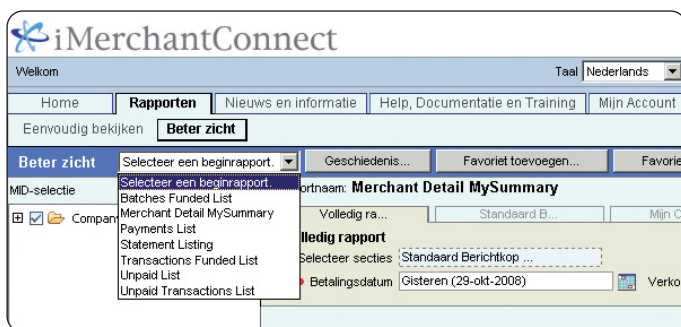
- Batchlijst (Batches Funded List, voorheen SOC-lijst genoemd)
- Uittreksellijsten (Statement Listing)
- Niet-Betalingslijst (Unpaid List, overzicht van uitstaande betalingen)
- Niet-Betalings Transactielijst (Unpaid Transactions List)

Indien nodig, kunt u toegang vragen voor andere beschikbare rapporten, of u kunt rapporten laten weghalen uit uw lijst. Voorbeelden van andere beschikbare rapporten zijn:

- Card Types Split Rapport (overzicht van transacties geordend naar het kaarttype)
- Chargebacklijst (Chargeback List Rapport)
- Interchange Tracking Rapport (overzicht van interchangekosten)



Beschikbare rapporten



Alle iMerchantConnect rapporten zijn op het web beschikbaar. Klik op het dropdown-pijltje en **selecteer een beginrapport** (gesorteerd op alfabetische volgorde) uit de lijst. Voor gedetailleerde aanwijzingen inclusief voorbeelden van rapporten en inhoudelijke uitleg over elk rapport verwijzen wij u naar de iMerchantConnect Rapport Portfolio. Die is beschikbaar als PDF-bestand onder de documentatietab onder **Help, Documentatie en Training** op de website.

De standaard set met rapporten die voor alle gebruikers beschikbaar is, omvat de volgende rapporten:

- MID-Gegevens – Mijn overzicht (Merchant Detail MySummary)
- Betalingslijst (Payments List)
- Transactie Lijst (Transactions Funded List, voorheen ROC-lijst genoemd)

Twee rapportage opties



Eenvoudig bekijken rapportage: Voor het selecteren, bekijken en printen van gehele rapporten. Eenvoudig bekijken geeft u de mogelijkheid een rapport uit uw lijst te selecteren en te genereren zonder extra criteria aan te geven.

Geavanceerde rapportage (Beter zicht): Voor het selecteren, bekijken en printen van rapporten met de extra mogelijkheid om individuele rapporten met bepaalde criteria te genereren door middel van de 'Display Sectionalised Rapport' optie. Dit geeft u de mogelijkheid om rapportgegevens in verschillende bestandstypes te genereren die voldoen aan door u aangegeven criteria.



Aan de slag – korte gebruikershandleiding

Uw veilige online accountinformatie die 24 uur per dag en zeven dagen per week beschikbaar is.

Aan de slag

Als nieuwe iMerchantConnect gebruiker ontvangt u zowel uw gebruikersnaam als een voorlopig paswoord in twee aparte e-mailberichten. Als u voor het eerst inlogt, vraagt de site u om het voorlopige paswoord direct te veranderen in een nieuw en persoonlijk paswoord.



Indien u vragen heeft, kunt u een e-mail sturen naar onze Support Desk onder **iMerchantConnect@elavon.com**

Inloggen

Typ het volgende adres in in de adresbalk van uw internetbrowser: **www.iMerchantConnect.eu**

Dan typt u het voorlopige paswoord dat u per e-mail is gestuurd in. iMerchantConnect vraagt u daarna om een nieuw persoonlijk paswoord en uw e-mailadres ter verificatie aan te geven. U moet ook een 'Password Hint'-vraag met antwoord invullen. Die zijn voor het geval dat u uw paswoord vergeten bent en een nieuw paswoord wilt aanvragen.

Paswoorden verlopen na 90 dagen.

Systeemvereisten

- Internettoegang (vereist) met een aanbevolen verbindingssnelheid van tenminste 56Kb per seconde. Het systeem werkt het best met een hogesnelheidsverbinding (TI, DSL of kabelmodem).
- Internetbrowser (vereist) ofwel Microsoft Internet Explorer (versie 6.0 of hoger aanbevolen) of Mozilla Firefox (versie 1.5 of hoger aanbevolen).
- Adobe Reader (vereist) versie 6 of hoger is aanbevolen om rapporten als Portable Document Format (PDF) bestanden te kunnen genereren.
- Adobe Flash Player 8 (vereist) om de interactieve modules op de website te kunnen bekijken.
- Microsoft Excel 2003 of hoger (vereist) op rapporten in .xls-formaat te genereren.

Aanbevolen resolutie voor het beeldscherm is 1024 x 768.

Product support

Product support is 24 uur per dag en zeven dagen per week beschikbaar voor hulp bij gebruikersnamen, paswoorden en systeemnavigatie.

Houdt u uw iMerchantConnect gebruikersnaam en het antwoord op uw Password Hintvraag bij de hand indien u ons via het Support Desk contacteert.

Als u hulp nodig heeft of vragen heeft over iMerchantConnect, kunt u een e-mail sturen aan het Support Desk onder **iMerchantConnect@elavon.com** of neemt u contact op met het serviceteam dat voor uw account verantwoordelijk is.

Wijzig uw wachtwoord

Werk uw wachtwoord/inloginformatie bij

Uw nieuwe wachtwoord dient aan de onderstaande criteria te voldoen.

Oude wachtwoord •

Nieuwe wachtwoord •

Bevestig het nieuwe wachtwoord •

Wachtwoordvraag • Kies een wachtwoordvraag

Wachtwoordantwoord •

Inloginformatie bijwerken

Uw nieuwe paswoord

- moet tenminste acht karakters lang zijn
- mag niet de gebruikersnaam of het woord 'password' bevatten
- mag niet hetzelfde zijn als de voorgaande tien paswoorden
- moet karakters bevatten uit drie van de volgende groepen:
 - > hoofdletters (A–Z)
 - > kleine letters (a–z)
 - > cijfers (0–9)
 - > bijzondere karakters (! @ # \$ % ?)

Alle velden moeten ingevuld worden.